



## MUNICIPIUL BAIA MARE

DIRECȚIA ECONOMICĂ  
DIRECȚIA CHELTUIELI  
SERVICIUL FINANȚĂRI LOCALE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baiamare.ro  
Web: www.baiamare.ro

Anexa nr. 2 la H.C.L. nr.249/2017

### CONTRACT DE SPRIJIN FINANCIAR

NR...../.....2017

#### I. PĂRȚILE

Art. 1

MUNICIPIUL BAIA MARE, cu sediul în localitatea Baia Mare, str. Gheorghe Șincai nr. 37, cod fiscal 3627692, cod IBAN RO 12 TREZ24A675000591200X deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentat prin Cătălin Cherecheș având funcția de Primar și Carmen Pop având funcția de Director economic

și

Unitatea de cult..... cu sediul în localitatea Baia Mare, str....., Cod Fiscal ..... , Cont bancar..... deschis la ..... , reprezentată prin..... și ..... în calitate de Responsabil financiar,

În baza dispozițiilor:

- H.C.L. nr. 48 /2017 privind aprobarea bugetului general al Municipiului Baia Mare pe anul 2017;
- art. 3, alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 82/30 august 2001 privind stabilirea unor forme de - sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 4, alin (2), art.14, art.15 din normele metodologice din 12 decembrie 2002 pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare, privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aprobate prin H.G. nr. 1470/2002, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 984 din 4 noiembrie 2014 privind modificarea și completarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1470/2002
- art. 9, alin. (2) și alin. (3), art. 10, alin. (6) din Legea nr. 489/28 decembrie 2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor, republicată;
- Legea nr. 70/2015 pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- art. 10, art. 36, alin. (1), alin.(4), lit. a), alin. (6), lit. c), art. 45 și art. 115, alin. (1), lit. b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.L. nr. ....2017 privind repartizarea de la bugetul local al Municipiului Baia Mare pe anul 2017 a sumei de 500.000 lei cultelor religioase recunoscute conform legii, care își desfășoară activitatea pe raza municipiului Baia Mare.

s-a convenit încheierea prezentului contract.

## II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 2 Obiectul prezentului contract îl constituie alocarea unui sprijin financiar de către Municipiul Baia Mare, de la bugetul local pe anul 2017, Unității de cult ....., conform cererii de solicitare a sprijinului financiar.

## III. VALOAREA CONTRACTULUI

Art. 3 Valoarea contractului, respectiv a sprijinului financiar prevăzut la art. 2 este de ..... lei, aprobată prin Hotărârea a Consiliului Local al Municipiului Baia Mare nr. ....2017.

## IV. DURATA CONTRACTULUI

Art. 4 Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și este valabil până la data de 31 decembrie 2017.

## V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 5 Municipiul Baia Mare:

- a) alocă de la bugetul local, pe anul 2017, Unității de cult ....., suma de ..... lei pentru ....., conform cererii de finanțare a sprijinului financiar;
- b) se obligă să vireze în contul Unității de cult ....., suma menționată la art. 3, în una sau mai multe tranșe, în termen de până la 90 de zile de la data prezentării documentelor justificative, cu condiția ca deconturile depuse să fie complete și corect întocmite;
- c) are dreptul să supravegheze și să controleze modul de utilizare a sumei repartizate precum și modul de respectare a dispozițiilor legale, prin structurile de specialitate;
- d) în cazul în care unitatea de cult nu respectă prevederile prezentului contract, Municipiul Baia Mare are dreptul de a solicita restituirea sumelor acordate, precum și sistarea virării sau diminuarea sumei repartizate, după caz.

Art. 6 Unitatea de cult .....

- a) se obligă să utilizeze suma prevăzută la art. 3, în conformitate cu prevederile H.C.L. nr...../2017 și obiectul cererii de finanțare depuse;
- b) se obligă să depună spre verificare la Municipiul Baia Mare, documentele justificative pentru decontarea sumei alocate până cel târziu la data de 15 decembrie 2017;
- c) se obligă să permită persoanelor delegate de Municipiul Baia Mare să efectueze verificarea modului de utilizare a sumei alocate prin prezentul contract;
- d) se obligă să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor

prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control, sumele primite, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

e) se obligă să pună la dispoziția Municipiului Baia Mare spațiile pentru desfășurarea de activități social culturale și artistice compatibile cu activitățile religioase.

## VI. MODUL DE PLATĂ ȘI JUSTIFICAREA SPRIJINULUI FINANCIAR

Art. 7 Plata se va efectua prin transfer bancar, din contul Municipiului Baia Mare în contul Unității de cult ....., în una sau mai multe tranșe, numai după depunerea de către unitatea de cult a documentelor justificative.

Art. 8 La întocmirea documentelor justificative, Unitatea de cult ....., va avea în vedere următoarele:

a) toate documentele justificative în baza cărora se va face decontarea, trebuie să fie lizibile și să nu prezinte ștersături; acestea vor fi prezentate în copie xerox, pe fiecare copie făcându-se mențiunea "În conformitate cu originalul. Această cheltuială nu a fost și nu va fi decontată și la un alt finanțator." Această mențiune va fi certificată prin aplicarea ștampilei unității de cult și semnăturii reprezentantului legal al acesteia. Documentele justificative trebuie să fie întocmite potrivit reglementărilor în vigoare privind activitatea financiar contabilă;

b) documentele justificative vor fi însoțite de un raport de justificare în care se va detalia modul de utilizare a sprijinului primit. Aceste documente vor fi depuse spre înregistrare la Centrul de Informații pentru Cetățeni, din cadrul Municipiului Baia Mare. Nu se admit documente justificative trimise prin fax sau prin e-mail;

c) facturile fiscale vor fi însoțite de dovada plății, respectiv: ordine de plată, chitanțe, bonuri fiscale, etc. În cazul ordinelor de plată acestea trebuie să poarte data operațiunii și viza băncii. În absența acestor mențiuni de pe ordinul de plată, se va prezenta extrasul de cont care atestă efectuarea operațiunii bancare. Factura fiscală trebuie să conțină explicații în detaliu cu privire la achiziția efectuată. În caz contrar, Municipiul Baia Mare nu va accepta la plată documentele depuse;

d) nu se admit la justificare facturi emise și/sau plătite înainte de data încheierii contractului;

e) la achiziționarea de materiale și servicii și/sau lucrări, se vor prezenta notele de recepție care confirmă aceste achiziții;

f) nu se vor admite la justificare documente care conțin achiziții de materiale și servicii și/sau lucrări, altele decât cele pentru care a fost acordat sprijinul financiar, care nu sunt cuprinse în devizul înaintat pentru obținerea sprijinului financiar;

g) facturile aferente executării lucrărilor de construcție, reparație, pictură vor fi însoțite după caz, de situații de lucrări, contracte, acte adiționale, anexe contract, note privind stadiul lucrărilor, vizate de diriginții de specialitate;

h) actele justificative vor cuprinde în mod obligatoriu copia extrasului de cont bancar prin care se face dovada primirii sprijinului financiar sau chitanța de înregistrare în evidența contabilă a unității de cult beneficiare a sprijinului financiar alocat și vor fi însoțite de fotografii care atestă stadiul lucrărilor executate, la data justificării;

i) orice plată mai mare de 5.000 lei se va efectua numai prin virament bancar, prin ordin de plată;

j) pentru lucrările de pictură bisericească se vor accepta la decont doar documente justificative emise de către persoane fizice autorizate sau persoane juridice;

k) sunt interzise plățile fragmentate în numerar către furnizorii de bunuri și servicii pentru facturile a căror valoare este mai mare de 5.000 lei;

l) în scopul atribuirii contractelor de servicii, furnizare, execuție de lucrări necesare

pentru îndeplinirea obiectului din cererea pentru acordarea sprijinului financiar, unitatea de cult are obligația de a respecta prevederile legislației naționale în domeniul achizițiilor publice;

m) sumele neutilizate de unitatea de cult până la data de 31 decembrie 2017, vor fi anulate de drept.

## **VII. CESIUNEA**

Art. 9 Prezentul contract, în integralitatea sa, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia, nu pot face obiectul cesiunii.

## **VIII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

Art. 10 Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condițiile prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare.

## **IX. FORȚA MAJORĂ**

Art. 11 Forța majoră exonerează de răspundere părțile, în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract. Prin forță majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea contractului și care împiedică părțile să execute total sau parțial obligațiile asumate.

## **X. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

Art. 12 Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- prin acordul scris și semnat al ambelor părți;
- când realizarea obiectului contractului este evident imposibilă prin intervenția unui act de autoritate;
- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat;
- în cazuri excepționale și temeinic dovedite, inclusiv cazurile de forță majoră, Municipiul Baia Mare poate decide să rezilieze Contractul printr-o notificare scrisă;
- în cazul nerespectării de către unitatea de cult a prevederilor prezentului contract, Municipiul Baia Mare poate dispune rezilierea contractului; în această situație, unitatea de cult are obligația restituirii în întregime a sumelor deja primite în cadrul contractului;
- dacă autoritatea finanțatoare constată neconcordanță între starea de fapt dovedită și cea declarată de către unitatea de cult, respectiv dacă documentele justificative prezentate la decont au mai fost depuse spre decontare și la un alt finanțator, unitatea de cult este obligată să restituie integral sumele pentru care s-a dovedit dubla decontare;
- prin renunțarea în scris la sumele alocate, prin denunțare unilaterală de oricare dintre părți, în cazul unității de cult prin renunțare în scris la sumele alocate.

## **XI. LITIGII**

Art. 13 Eventualele litigii având legătură cu prezentul contract, inclusiv cele referitoare la validitatea, interpretarea, executarea sau desființarea lui vor fi soluționate pe cale amiabilă, în caz contrar părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

## **XII. DISPOZIȚII FINALE**

Art. 14 Modul de respectare a destinației fondurilor alocate prin prezentul contract, precum și justificarea utilizării acestora de către unitatea de cult, în baza documentelor justificative prezentate de către aceasta, sunt supuse controlului organelor abilitate potrivit legii, respectiv Curtea de Conturi, Biroul Audit Public Intern din cadrul Municipiului Baia Mare și altele asemenea.

Art. 15 Modificarea clauzelor prezentului contract se face numai cu acordul scris și semnat al ambelor părți, prin act adițional.

Art. 16 Prezentul contract se completează, acolo unde nu dispune, cu dispozițiile de drept comun în materie.

Art. 17 Prezentul contract se încheie în 3 exemplare originale, de egală valoare juridică, din care 2 exemplare pentru autoritatea finanțatoare și 1 exemplar pentru unitatea de cult.

**Municipiul Baia Mare**

**Unitatea de cult.....**

Primar,  
Cătălin Cherecheș

.....

Vizat,  
Direcția Economică,  
Director Economic,  
Carmen Pop

.....

Viză CFP,  
Serviciul Resurse Umane,  
Șef Serviciu,  
Virginia Butnar

Vizat Juridic,  
Direcția Juridică, Administrație Publică Locală,  
Director Executiv,  
Mircea Nicolae

Serviciul Finanțări Locale  
Șef Serviciu  
Adriana Rusu